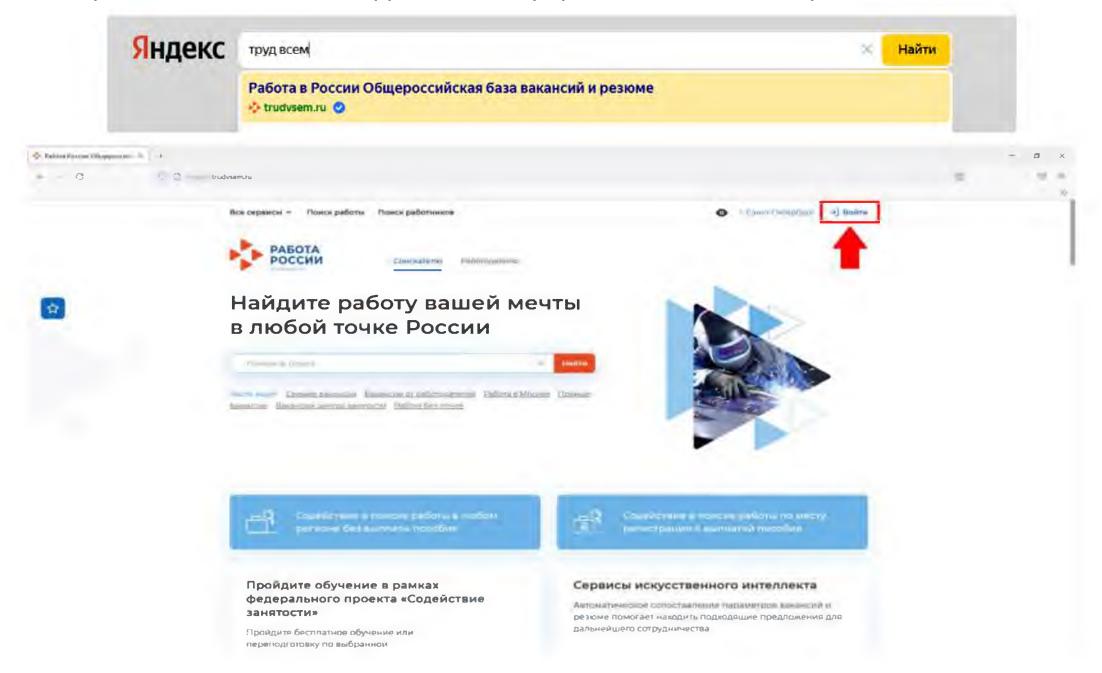
РЕГИСТРАЦИЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН НА ЕДИНОЙ ЦИФРОВОЙ ПЛАТФОРМЕ «РАБОТА В РОССИИ»

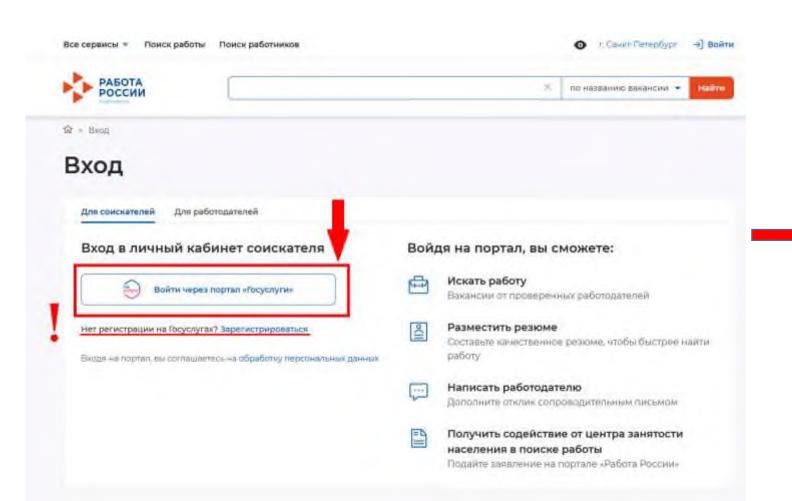
ВРЕМЕННОЕ ТРУДОУСТРОЙСТВО НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ В СВОБОДНОЕ ОТ УЧЕБЫ ВРЕМЯ

Для авторизации на единой цифровой платформе, необходимо перейти на сайт trudvsem.ru

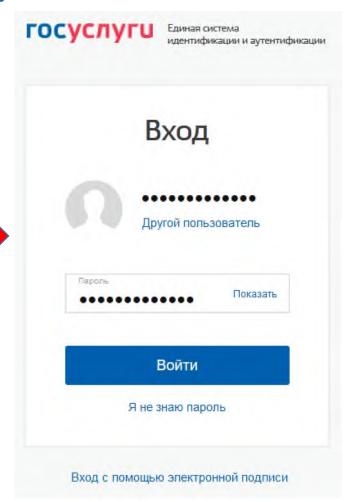


Авторизация на единой цифровой платформе «Работа в России»

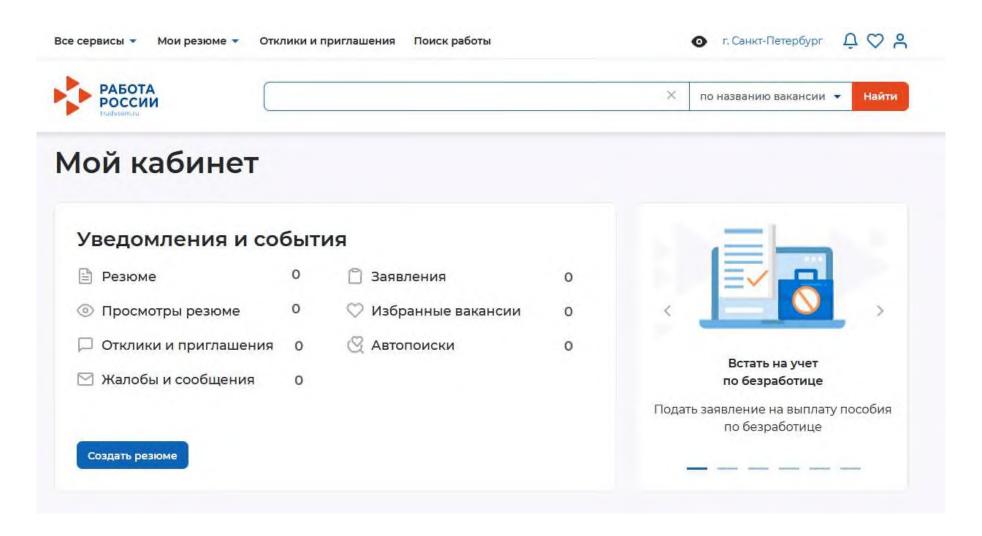
Необходимо нажать на кнопку «Войти через портал «Госуслуги».



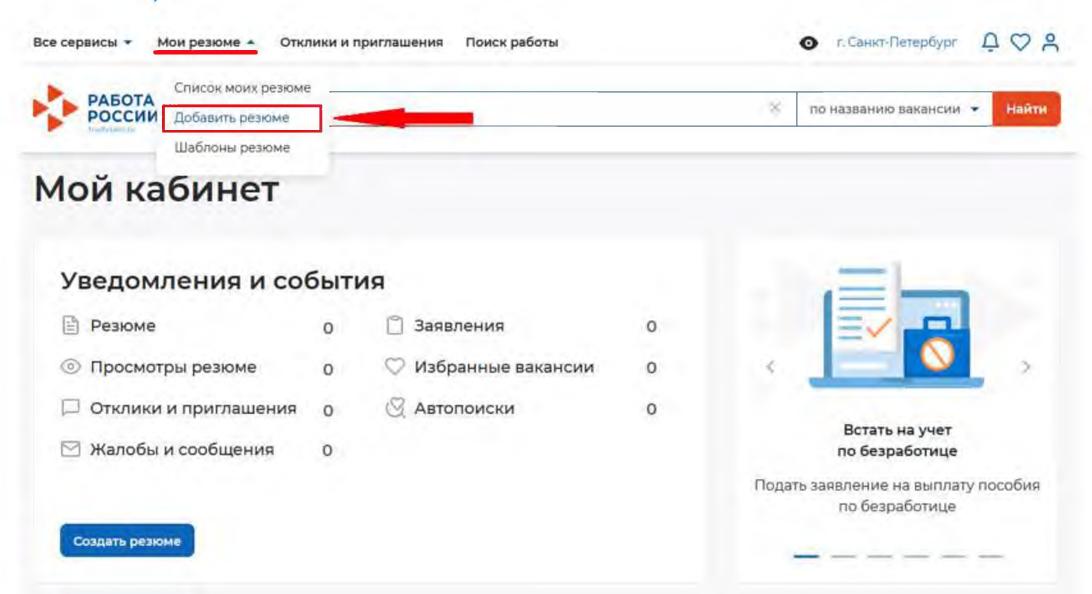
На открывшейся странице ввести почту и пароль соискателя и нажать на кнопку «Войти»



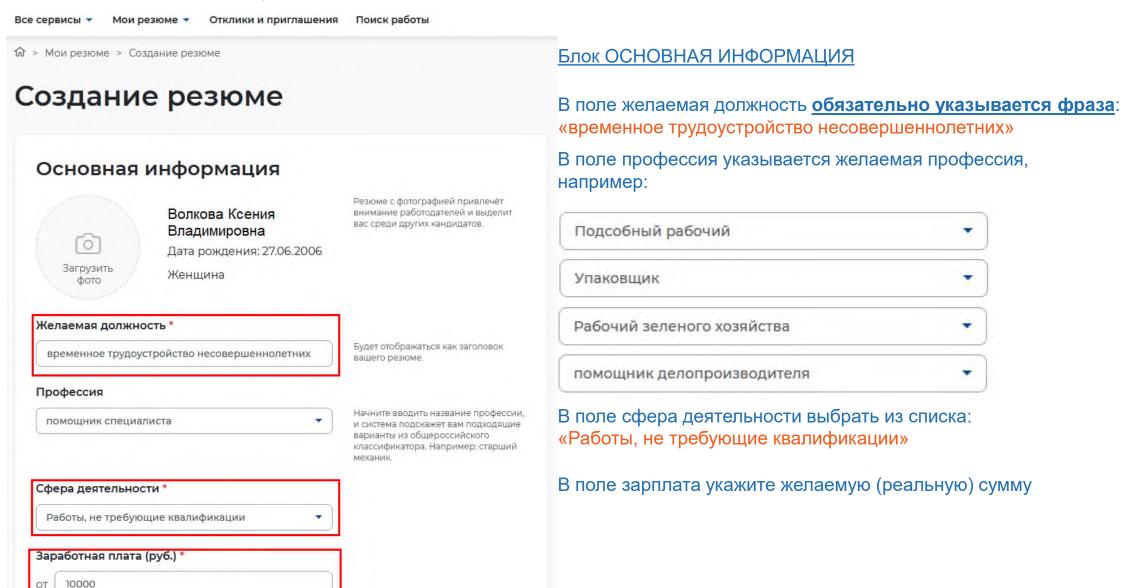
После авторизации на единой цифровой платформе «Работа в России» через учетную запись ЕСИА, Вы попадаете в личный кабинет соискателя

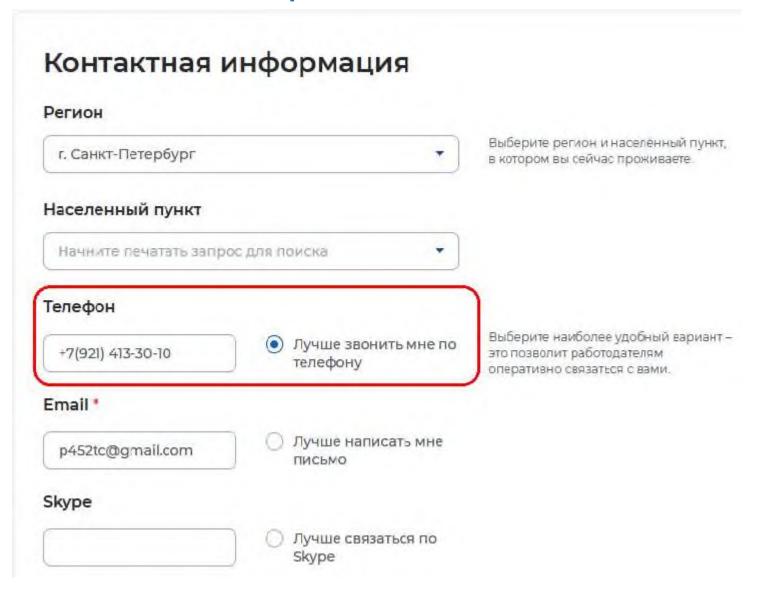


При нажатии на трядом с пунктом меню «Мои резюме» выбираем «Добавить резюме»



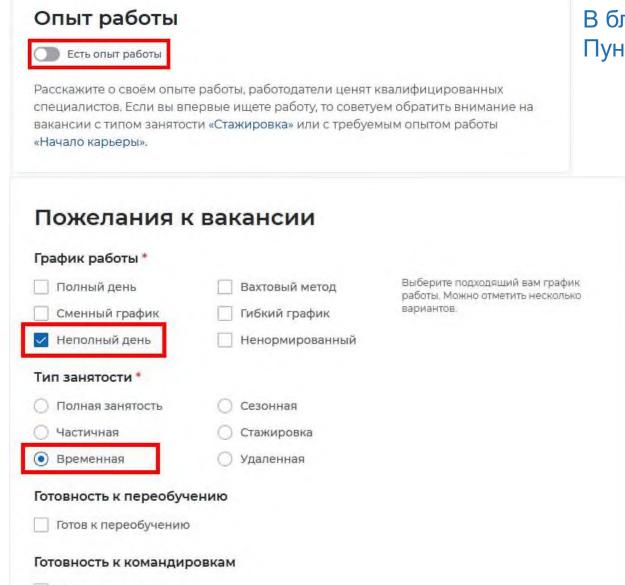
При нажатии на кнопку «Добавить резюме» открывается окно «Создание резюме»





В блоке «Способ связи»
Проверьте Ваши контактные
данные

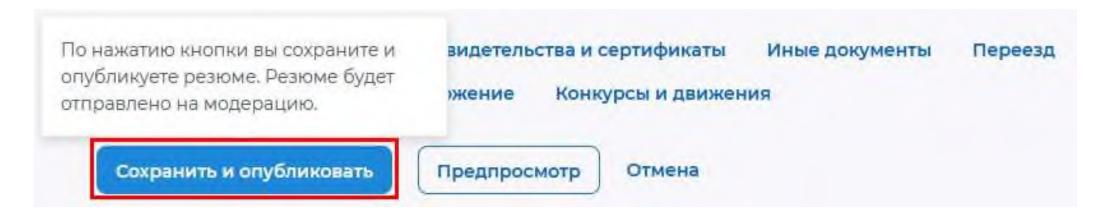
Указанные контакты необходимы для связи с Вами



Готов к командировкам

В блоке «Опыт работы» Пункт «Есть опыт работы» не активировать

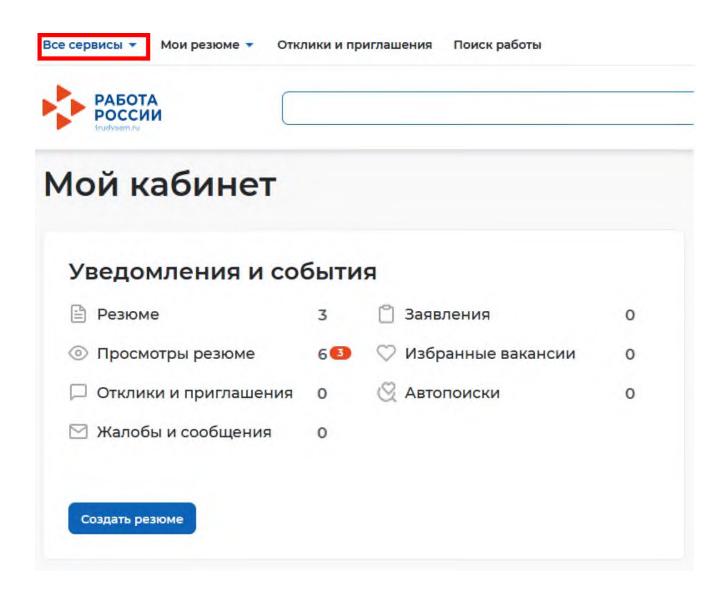
В блоке «Пожелания к вакансии» График работы укажите «Неполный день» Тип занятости укажите «Временная»



После заполнения необходимых блоков резюме нажать на кнопку «Сохранить и опубликовать»

Теперь Ваше резюме отправлено на проверку. До окончания модерации оно будет находиться в статусе «Ожидает модерации» После успешной проверки статус изменится на «Одобрено», и резюме станет доступно для просмотра работодателями

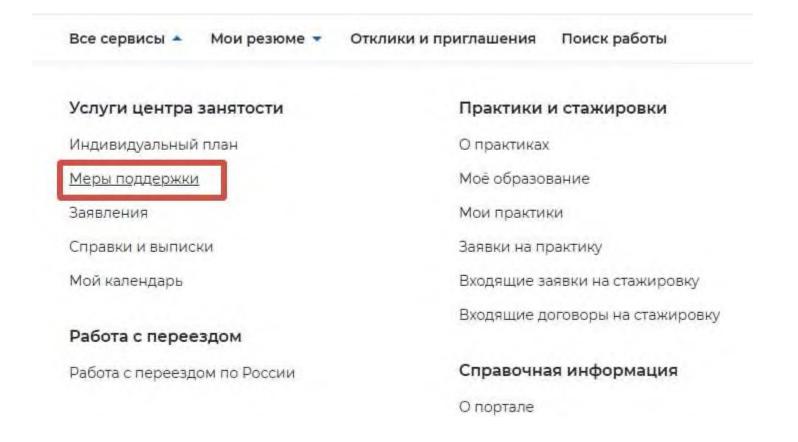
Подача заявления



После того, как Ваше резюме прошло модерацию, и статус резюме поменялся на «Одобрено», переходим к подаче заявления на временное трудоустройство.

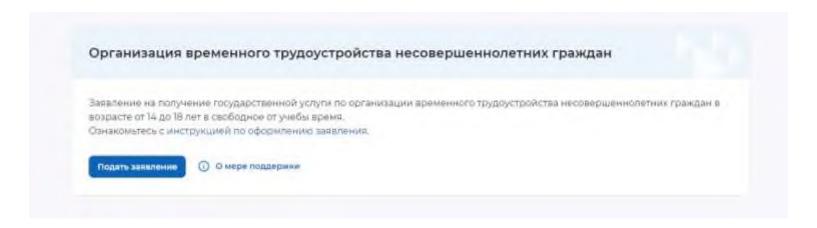
Находясь в личном кабинете выбрать пункт меню «Все сервисы»

Подача заявления

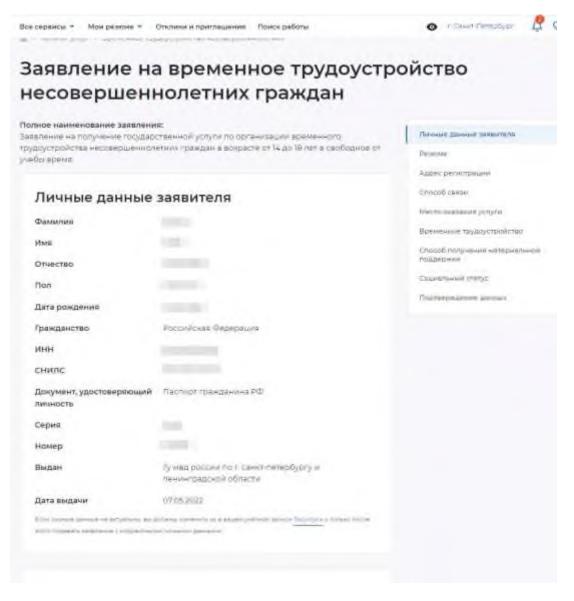


В личном кабинете выберите пункт меню «Все сервисы» и далее «Меры поддержки»

На странице каталога в разделе «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан» нажмите на кнопку «Подать заявление».

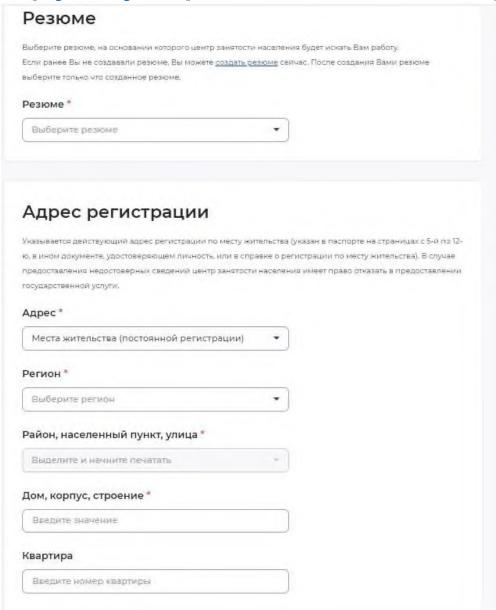


На открывшейся странице отобразится форма подачи заявления. Для удобства перехода между блоками информации используйте блок навигации, расположенный справа в форме подачи заявления.



В форме заявления в блоке «Личные данные заявителя» проверьте сведения, переданные из вашей учетной записи Госуслуги на Портал.

Если обнаружите некорректную информацию, исправьте сведения на Госуслугах в вашем личном кабинете. Убедитесь, что сведения на Госуслугах представлены правильно, и начните заново заполнять форму заявления на Портале.



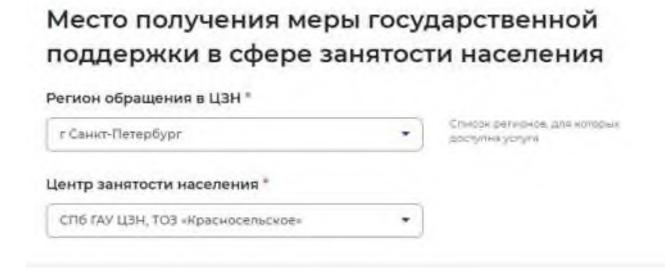
В блоке «Резюме» прикрепите уже существующее резюме из списка.

В блоке «Адрес регистрации» укажите корректный адрес регистрации по месту жительства (указан в паспорте на страницах с 5-й по 12-ю)



В блоке «Способ связи»
Проверьте Ваши контактные
данные из вашей учетной
записи Госуслуги

Указанные контакты необходимы для уточнения вопросов по государственной услуге



В блоке «Место получения меры государственной поддержки в сфере занятости населения»

Укажите регион обращения в центр занятости Санкт-Петербург

Далее необходимо выбрать Центр занятости населения

ВНИМАНИЕ необходимо выбрать центр занятости того района, в каком планируете осуществлять трудовую деятельность

Статус обучающегося

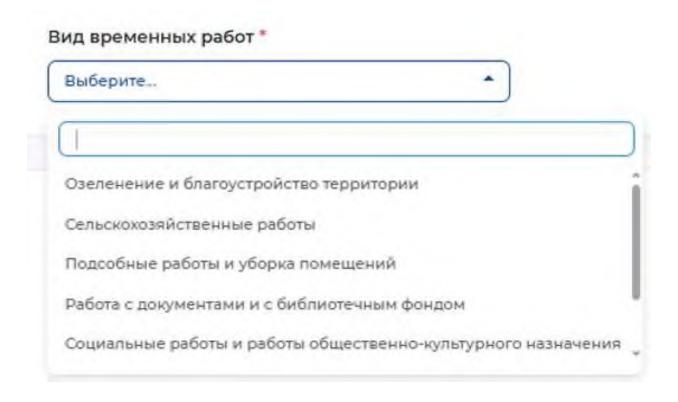
Обучающемуся по программам начального общего, основного общего или среднего общего образования необходимо выбрать значение «Учащийся». Обучающемуся по программам среднего профессионального образования или высшего образования необходимо выбрать значение «Студент (курсант)».

Обучаюсь в образовательной организации и являюсь: *

Учащимся

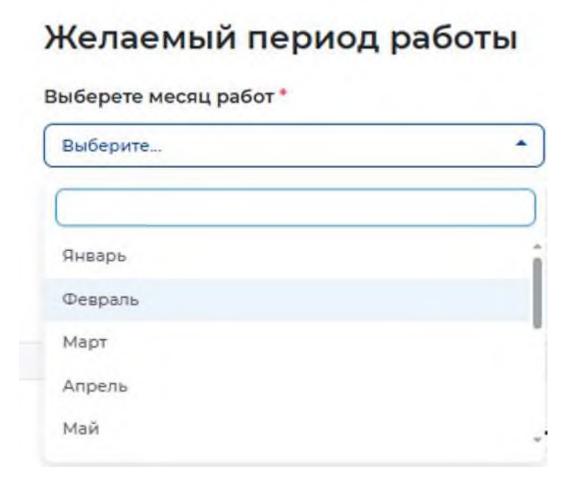
Студентом (курсантом)

В блоке «Статус обучающегося» отображаются сведения, для выбора статуса обучающегося



В блоке «Временное трудоустройство»

Выберите вид желаемой работы



В блоке «Желаемый период работы» укажите месяц работы из предложенного списка

Способ получения материальной поддержки Реквизиты расчётного счёта или карты должны принадлежать несовершеннолетнему тражданину. Реквизиты получения материальной поддержки * О Расчётный счёт Карта "Мир" Номер карты "Мир" *

В блоке «Способ получения материальной поддержки»

Укажите реквизиты (номер) банковской карты «МИР», открытой на Ваше имя

Подтверждение данных

- Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями законодательства Российской Федерации о занятости населения
- Я подтверждаю своё согласие на обработку моих персональных данных в целях принятия решения по настоящему обращению и предоставления меры государственной поддержки в области содействия занятости населения, в том числе на:
 - направление данного обращения в государственный орган, государственные учреждения службы занятости населения или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;
 - передачу моих персональных данных третьим лицам в целях принятия решения по настоящему обращению и предоставления меры государственной поддержки в области содействия занятости населения.
- ✓ Я ознакомлен, что для заключения трудового договора будет необходимо предоставить работодателю следующие документы: паспорт гражданина РФ; индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (при наличии ограничений к труду); трудовая книжка, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые (При заключении трудового договора впервые трудовая книжка); документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа (СНИЛС); согласие одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства для лиц, достигших возраста 14 лет (постановление МО можно получить, обратившись в отдел опеки и попечительства Муниципального образования по месту регистрации); справка из образовательной организации об обучении несовершеннолетнего; медицинская справка от терапевта о состоянии здоровья несовершеннолетнего с указанием допуска к выбранному виду работ (справку можно взять в поликлинике) ФОРМА ОВбУ.

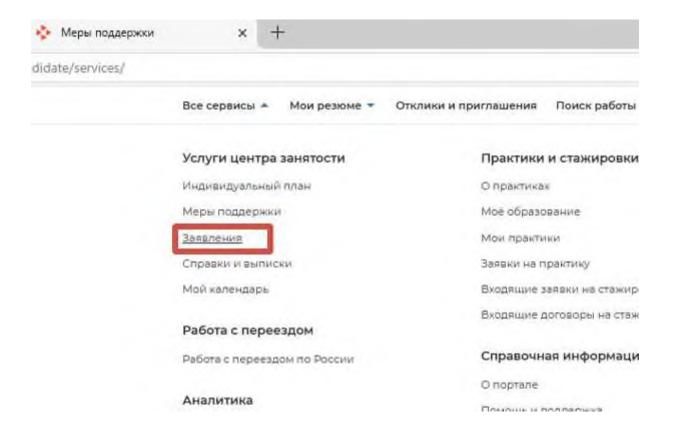
Отправить заявление Отменить

В блоке «Подтверждение данных» ознакомьтесь со всеми пунктами и установите отметку о согласии.

Для отправки заявления нажмите на кнопку «Отправить заявление» Данное заявления будет отправлено в Центр занятости населения

Ваше заявление успешно отправлено!
Онорайте расснотрение запаление струдником службы пантоски. После десснотрения зельтений бы получите увединальные об изменения статуся
Placement, and passesses

Отслеживание заявления



Необходимо отслеживать статус заявления

- 1) Перейдите на страницу «Все сервисы».
- 2) В разделе «Услуги центра занятости» выбрать пункт «Заявления».

Отслеживание заявления

Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

Отправлено на рассмотрение

Статус заявления после его отправки в ЦЗН

Заявление №003 354 272 108-0026 обрабатывает:

СПб ГАУ ЦЗН, ТОЗ «Красносельское» Телефон: (812)730-10-26, 320-06-51(доб.4026), 730-08-82

Заявление будет принято к рассмотрению после модерации резюме. Обычно это занимает 1 рабочий день.

Дата направления в центр занятости: 05.02.2025

Отзыв заявления

Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

Принято в работу

Заявление N=003 354 272 108-0026 обрабатывает:

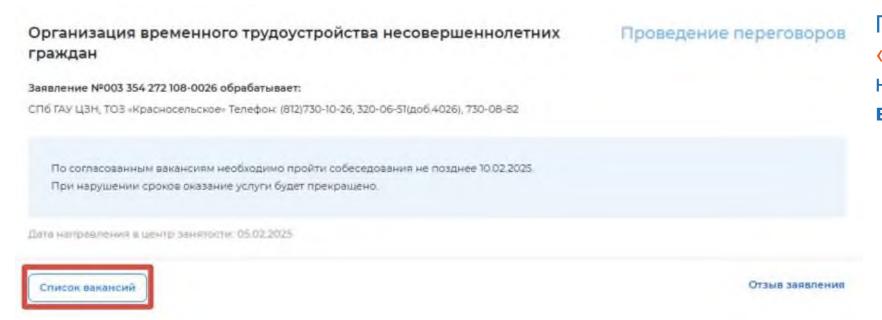
СПБ ГАУ ЦЗН, ТОЗ «Красносельское» Телефон. (812)730-10-26, 320-06-51(доб-4026), 730-08-62.

Ожидайте рассмотрение заявления сотрудниками центра занятости. Срок рассмотрения заявления - 1 рабочий день

Дата направления в центр занятости: 05:02:2025

Статус заявления «Принято в работу» — специалист Центра занятости населения приступил к работе по Вашему заявлению

Подтверждение прохождения собеседований



По заявлению со статусом «Проведение переговоров» нажмите на кнопку «Список вакансий».

Обратите внимание на срок - до какого числа необходимо выполнить данное действие

Отклик на вакансию

Вакансии от центра занятости населения

Шаг 1. Пройдите собеседования не позднее указанного срока

Пройти собеседования до: 10.02.2025

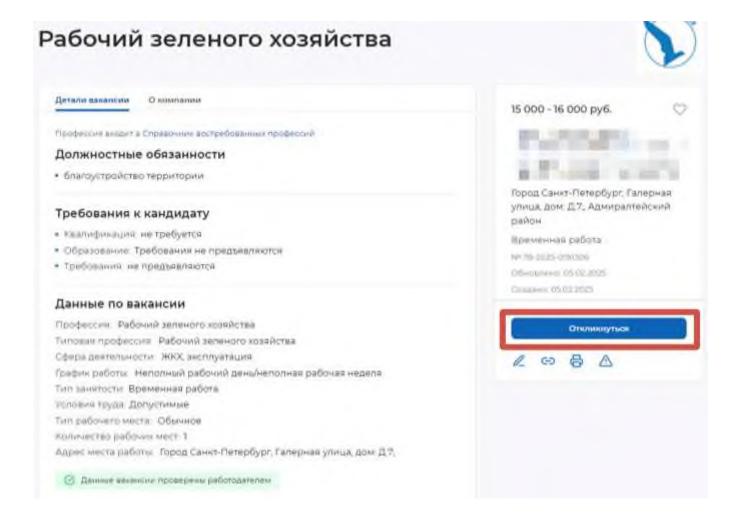
Вакансия	Согласовано с работодателем	Статус отклика	Компания	Телефон	Электронная почта	Зарплата до	Зарплата до
Рабочий зеленого хозяйства	151		СПБ ГАУ ЦЗН	+7(911) 017- 24-56	felicitad@mail.ru	15000	16000

Отказаться от всех вакансий

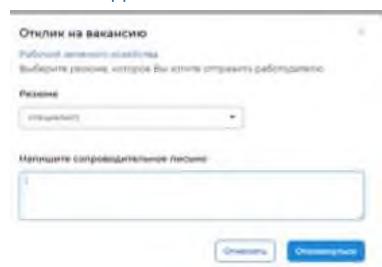
Если вы откажитесь от всех вакансий, то услуга будет прекращена

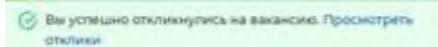
Доступны вакансии для отправки отклика работодателю для прохождения собеседования

Отклик на вакансию

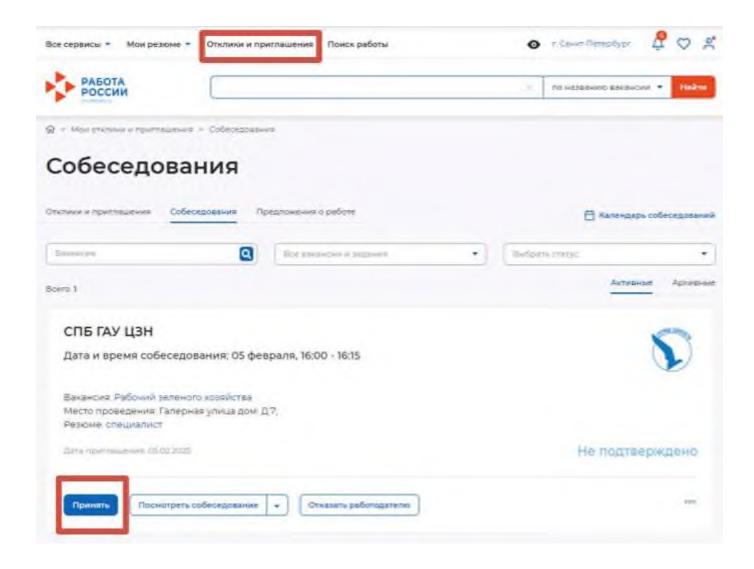


Доступны вакансии для отправки отклика работодателю для прохождения собеседования

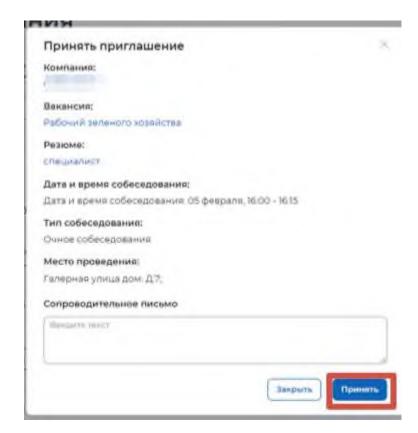




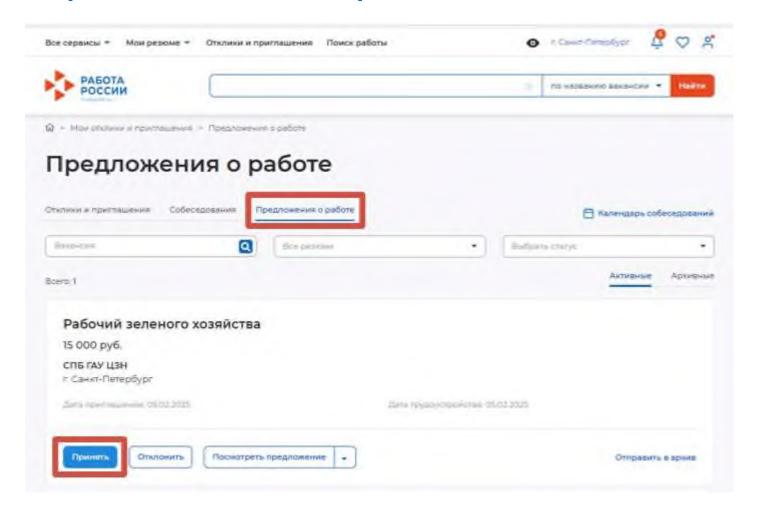
Собеседование



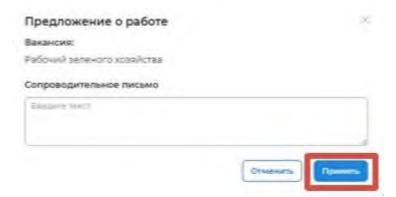
В личном кабинете в блоке «Отклики и приглашения» примите приглашение на собеседование



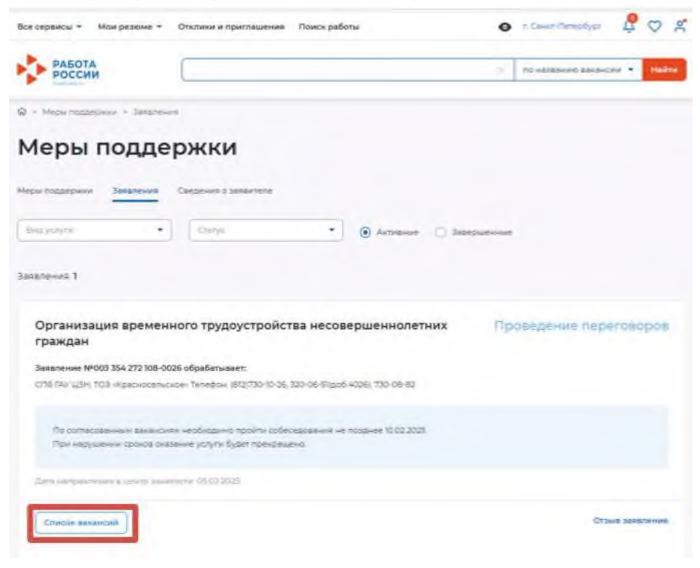
Предложения о работе



В личном кабинете в блоке «Отклики и приглашения» примите предложение о работе



Информирование ЦЗН



После того как вы приняли предложение о работе необходимо проинформировать Центр занятости населения о Вашем трудоустройстве, для этого в личном кабинете на портале откройте свое заявление, нажав на кнопку «Список вакансий»

В открывшемся окне спуститесь вниз и нажмите на кнопку «Отправить в ЦЗН»

Шаг 3. После окончания прохождения собеседований нажмите на кнопку «Отправить в ЦЗН»

Информация о пройденных собеседованиях отправится в центр занятости населения.